

ที่ ศธ ๐๔๒๕๘/๑๑๐๐



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘
ถนนวันลูกเสือ อำเภอเมืองฯ จังหวัดศรีสะเกษ
๓๓๐๐๐

๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเชิญประชุมการดำเนินงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ ได้กำหนดการจัดประชุมการดำเนินงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ หอประชุมนนทพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้โรงเรียนมีกระบวนการรับนักเรียนที่ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีข้อมูลที่ถูกต้อง และรายงานข้อมูลการรับนักเรียนผ่านระบบการรับนักเรียนทันตามกำหนดเวลา

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ จึงขอเชิญผู้รับผิดชอบงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ของโรงเรียน จำนวนโรงเรียนละ ๑ คน เข้าร่วมประชุมในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมในแบบตอบรับและส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘ ภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายภัทศาศน์ มาสกุล)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๒๘

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๘-๘๕๕๐-๔๐๖๑

โทรสาร. ๐ - ๔๕๖๑ - ๓๓๗๙

e-mail ssmk28@windowslive.com

กำหนดการประชุม
การดำเนินงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒
วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒
ณ หอประชุมนนทพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘

- เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดและบรรยายพิเศษ
โดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘
- เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๒
โดย นางสาววิมลทิพย์ กมลพัฒนานนท์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
- เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ระบบรายงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒
โดย นางสาววิมลทิพย์ กมลพัฒนานนท์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ปฏิบัติการในระบบรายงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒
โดย นางสาววิมลทิพย์ กมลพัฒนานนท์ นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
และวิทยากรประจำกลุ่ม

หมายเหตุ

๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างเวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ -๑๔.๔๕ น.
๒. พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
๓. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับ

การเข้าร่วมประชุมการดำเนินงานการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒

ณ หอประชุมนันทพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๘

โรงเรียน..... จังหวัด.....

๑. ผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ-สกุล..... ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....

๒. การลงทะเบียนผู้ใช้งานในระบบรายงานการรับนักเรียนของผู้เข้าร่วมประชุม

(ตรวจสอบข้อมูลในเว็บไซต์ระบบรายงานการรับนักเรียน <https://admission.bopp-obec.info>)

ลงทะเบียนแล้ว (ผู้รับผิดชอบคนเดิม)

ยังไม่ลงทะเบียน (เปลี่ยนผู้รับผิดชอบ)

** กรณีที่เปลี่ยนผู้รับผิดชอบ สพม.๒๘ จะลบชื่อผู้ใช้งานในระบบออก โรงเรียนสามารถลงทะเบียนใหม่
หลังวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒ หรือในวันที่ประชุม

๓. กรณีลงทะเบียนผู้ใช้งานในระบบรายงานการรับนักเรียนแล้ว

ทราบชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน

ลืมชื่อผู้ใช้งาน หรือรหัสผ่าน

** กรณีลืมชื่อผู้ใช้งาน หรือรหัสผ่าน สพม.๒๘ จะ reset รหัสใหม่ โดยชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน
จะเป็นเลขประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียนใช้งานในระบบการรับนักเรียน

หมายเหตุ

๑. ขอความร่วมมือส่งแบบตอบรับทาง e-mail : ssmk28@windowlive.com

ภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒

๒. สิ่งที่ต้องนำไปด้วยในวันประชุม

๑) คอมพิวเตอร์ Note Book

๒) ปลั๊กไฟ